**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS DE INFRAESTRUCTURA Y CONECTIVIDAD**

**INSTITUCIÓN PROPONENTE:** NOMBRE\_DE\_LA\_INSTITUCIÓN

**RESPONSABLES TÉCNICOS:** NOMBRE\_DEL\_RESPONSABLE\_TÉCNICO

**CONTACTO TÉCNICO**: TELEFONO/CORREO\_DEL\_RESPONSABLE\_TÉCNICO

**FECHA DE SOLICITUD:** FECHA\_DE\_SOLICITUD\_DE\_APROBACIÓN

**NOMBRE DE LA LICITACIÓN:** NOMBRE\_DEL\_LLAMADO\_A\_LICITACIÓN

**FUENTE DE FINANCIAMIENTO:** INTRODUZCA LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO PARA REALIZAR LA COMPRA

**MONTO TOTAL DEL PROYECTO O LLAMADO A LICITACIÓN:**

INTRODUZCA\_EL\_MONTO\_TOTAL\_DEL\_PROYECTO\_O\_LLAMADO\_A\_LICITACIÓN

**JUSTIFICACIÓN DE LA COMPRA:**

INDICAR DE MANERA DETALLADA CUÁL ES EL PROPÓSITO DE LA COMPRA O LA FINALIDAD QUE SE DARÁ A LOS EQUIPOS, INDICANDO ADEMÁS CUÁL FUE DIMENSIONAMIENTO REALIZADO PARA LA COMPRA DE ESTOS RESPONDIENDO LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:

1. ¿El propósito de los activos de TI solicitados se alinea con los **objetivos estratégicos de la institución**? En caso afirmativo adjuntar documento (Planificación institucional).
2. ¿Se espera que las **necesidades particulares de la institución** se cubran con la adquisición de estos activos de TI?
3. ¿Existe algún problema o **limitación actual en la infraestructura tecnológica** de su institución, que requiera la compra de estos activos de TI en lugar de resolverlo internamente con otros equipos existentes? En caso afirmativo indicar como.
4. ¿Se ha elaborado un **análisis** **para justificar** la necesidad de **adquirir estos activos** de TI en lugar de otras alternativas? En caso afirmativo adjuntar documento (Memoria de cálculo y/o análisis realizado).
5. ¿**En qué medida** considera que la adquisición de estos activos de TI **contribuya a mejorar la eficiencia operativa, la seguridad de la información o la prestación de servicios** públicos por parte de la institución? En caso afirmativo indicar cuales.
6. ¿Se ha realizado un **relevamiento de datos con usuarios finales** o a los responsables de los procesos para identificar sus necesidades y requerimientos específicos antes de realizar esta solicitud de compra? En caso afirmativo adjuntar documento (Encuesta, entrevista, cuestionario, lista de cotejo, u otro instrumento de recolección.)
7. ¿Se han considerado **alternativas o soluciones tecnológicas existentes** antes de realizar esta solicitud de compra, y se ha optado por esta opción en particular? En caso afirmativo indicar cuales.
8. ¿Existen requisitos de **cumplimiento normativo o de seguridad** que deban tenerse en cuenta al adquirir estos activos de TI? En caso afirmativo indicar cuales.
9. ¿Se ha realizado algún ***estudio de mercado*** para identificar **proveedores potenciales y marcas**, y **comparar** diferentes **opciones** de productos o servicios antes de realizar esta **solicitud de compra**? En caso afirmativo adjuntar comparaciones.
10. ¿Se ha **consultado a** alguna **otra área de la institución** antes de realizar esta solicitud de compra?

**SUPERVISIÓN DE LA COMPRA** INTRODUZCA\_EL\_AREA\_RESPONSABLE\_DE\_SUPERVISAR\_LA\_IMPLEMENTACIÓN\_Y\_EJECUCIÓN\_DEL\_PROYECTO, \_INDICANDO\_ADEMÁS\_QUIEN\_ESTARÁ\_A\_CARGO\_DE\_LOS\_BIENES\_Y/O\_ADMINISTRACIÓN\_DE\_SERVICIOS\_UNA\_VEZ\_ADQUIRIDOS

**PRESUPUESTO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **EQUIPOS SOLICITADOS** | | | |
| DESCRIPCIÒN | CANTIDAD | PARÁMETROS | COSTO (GS/US$) |
| Equipo 1 | Introduzca la cantidad a solicitar | Descripción breve del equipo | Introduzca Precio estimado |
| Equipo 2 | Introduzca la cantidad a solicitar | Descripción breve del equipo | Introduzca Precio estimado |
| Equipo n | Introduzca la cantidad a solicitar | Descripción breve del equipo | Introduzca Precio estimado |
| TOTAL | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SERVICIOS SOLICITADOS** | | | |
| DESCRIPCIÒN | CANTIDAD | PARÁMETROS | COSTO (GS/US$) |
| Servicio 1 | Introduzca la cantidad a solicitar | Descripción breve del servicio | Introduzca Precio estimado |
| Servicio 2 | Introduzca la cantidad a solicitar | Descripción breve del servicio | Introduzca Precio estimado |
| Servicio n | Introduzca la cantidad a solicitar | Descripción breve del servicio | Introduzca Precio estimado |
| TOTAL | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LICENCIAS SOLICITADAS RELACIONADAS A LOS EQUIPOS** | | | |
| DESCRIPCIÒN | CANTIDAD | PARÁMETROS | COSTO (GS/US$) |
| Licencia 1 | Introduzca la cantidad a solicitar | Descripción breve de la licencia | Introduzca Precio estimado |
| Licencia 2 | Introduzca la cantidad a solicitar | Descripción breve de la licencia | Introduzca Precio estimado |
| Licencia n | Introduzca la cantidad a solicitar | Descripción breve de la licencia | Introduzca Precio estimado |
| TOTAL | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OTROS** | | | |
| DESCRIPCIÒN | CANTIDAD | PARÁMETROS | COSTO (GS/US$) |
| Ítem 1 | Introduzca la cantidad a solicitar | Descripción breve del ítem | Introduzca Precio estimado |
| Ítem 2 | Introduzca la cantidad a solicitar | Descripción breve del ítem | Introduzca Precio estimado |
| Ítem n | Introduzca la cantidad a solicitar | Descripción breve del ítem | Introduzca Precio estimado |
| TOTAL | | |  |

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

INTRODUZCA\_SOLO\_LAS\_ESPECIFICACIONES\_TECNICAS\_REFERENTE\_A\_CADA\_EQUIPO,\_SERVICIO\_LICENCIA\_Y/O\_OTROS,\_DONDE\_PUEDAN\_APRECIARSE\_CLARAMENTE\_LOS\_ÍTEMS\_SOLICITADOS\_POR\_CADA\_ESPECIFICACIÓN\_QUE\_FORMAN\_PARTE\_DEL\_PRESENTE\_PROYECTO\_O\_LLAMADO\_A\_LICITACIÓN

**PRECIOS REFERENCIALES**ANEXAR\_ANÁLISIS\_DE\_PRECIOS\_REFERENCIALES

-------------------------------------------------------

Firma Responsable Técnico

--------------------------------------------------------

Firma Máxima Autoridad Institucional